



Im deutschsprachigen Europa sind wir die Nummer eins im Zaunbau und errichten jeden Tag rund 3,5 km Zäune. Damit könnten wir jeden Tag etwa 10 Fußballfelder einzäunen. Als führende Marke für private und gewerbliche Zäune und Tore suchen wir Verstärkung unseres Office-Teams am Standort Zernezz.

Büromitarbeiter/in | Büro Allrounder | Organisationstalent w x m*

*unbefristet | 60% - 100%

Das bringst du mit

- Kaufmännische Ausbildung, alternativ repräsentative Berufserfahrung
- Mindestens 5 Jahre Berufserfahrung
- Sichere Anwendung von Microsoft Office (Word, Excel, Outlook)
- Strukturierte sowie Verkaufs-, Lösungs- und Terminorientierte Arbeitsweise
- Sichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie eine freundliche und sichere Ausdrucksweise (italienisch und romanisch wünschenswert)
- Technisches Verständnis/Interesse an unserem Produkt
- Den Blick für das Wesentliche und den über den Tellerrand hinaus



Bei diesen Aufgaben setzt du deine Stärken ein

- Als Zaunteamstimme hast Du Freude Kunden zu beraten und behältst auch in hektischen Zeiten den Überblick
- Du organisierst, kalkulierst und erstellst Angebote
- Arbeitsplanung/Einsatzplanung von Aufträgen und Mitarbeitern
- Rechnungserstellung sowie Eingangsprüfung
- Allgemeine Bürotätigkeiten

Darauf kannst du dich freuen

- Ein eingespieltes Team, was genau dich noch braucht
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit bei der du Verantwortung übernimmst und dir nie langweilig wird
- Eine unbefristete Einstellung mit Perspektive dich zu entwickeln
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Die Möglichkeit in Teil- oder Vollzeit zu arbeiten (mindestens 60%)

Zaunteam Engadin

Telefon 081 856 17 28

E-Mail engadin@zaunteam.ch

